

BERITA ACARA

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA  
PT ASURANSI MULTI ARTHA GUNA Tbk.

Nomor 92.

KANTOR NOTARIS  
AULIA TAUFANI, S.H.  
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD  
Jl. Jendral Sudirman Kavling 60  
Jakarta Selatan 12190  
Telp : 5204778 Fax : 5204780



Pada hari ini, Kamis, tanggal dua puluh dua Juni dua ribu dua puluh satu (22-6-2023), pukul 11.31 WIB (sebelas lewat tiga puluh satu menit Waktu -- Indonesia Barat), saya, AULIA TAUFANI, Sarjana -- Hukum, Notaris di Kota Administrasi Jakarta ----- Selatan, dengan dihadiri saksi-saksi yang namanya akan disebut dalam akhir akta ini. ----- Atas permintaan Direksi dari perseroan terbatas -- PT ASURANSI MULTI ARTHA GUNA Tbk., suatu ----- perseroan terbatas terbuka yang didirikan menurut dan berdasarkan Undang-Undang Negara Republik --- Indonesia, berkedudukan di Jakarta Pusat dan ---- beralamat di The City Center Batavia Tower One -- Lantai 17, Jalan KH. Mas Mansyur Kaveling 126, -- Jakarta Pusat, yang anggaran dasarnya telah ---- diubah seluruhnya disesuaikan dengan Undang----- undang Nomor 40 Tahun 2007 (dua ribu tujuh) ----- tentang Perseroan Terbatas, sebagaimana dimuat -- dalam akta tanggal 23 (dua puluh tiga) Februari - 2009 (dua ribu sembilan) Nomor 85, dibuat di ---- hadapan ELIWATY TJITRA, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, yang telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia --- sesuai dengan Surat Keputusan tanggal 8 (delapan) Mei 2009 (dua ribu sembilan) Nomor -----

AHU-19502.AH.01.02.Tahun 2009; -----

- anggaran dasar kemudian diubah lagi sebagaimana dimuat dalam:-----
- akta tanggal 30 (tiga puluh) Juni 2011 (dua ---ribu sebelas) Nomor 68, dibuat di hadapan BENNY --KRISTIANTO, Sarjana Hukum, pada waktu itu Notaris di Jakarta, yang telah mendapat persetujuan -----Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----Indonesia sesuai dengan Surat Keputusan tanggal --25 (dua puluh lima) Agustus 2011 (dua ribu -----sebelas) Nomor AHU-43095.AH.01.02.Tahun 2011;-----
- akta tanggal 26 (dua puluh enam) Oktober 2011 --(dua ribu sebelas) Nomor 15, dibuat di hadapan --ERNI ROHAINI, Sarjana Hukum, Master of Business --Administration, Notaris di Jakarta, yang -----penerimaan pemberitahuan perubahan datanya telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi --Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi -----Manusia Republik Indonesia tanggal 27 (dua puluh tujuh) Maret 2012 (dua ribu dua belas) Nomor ----AHU-AH.01.10-10618;-----
- akta tanggal 28 (dua puluh delapan) Juni 2012 --(dua ribu dua belas) Nomor 71, dibuat di hadapan KUMALA TJAHAJANI WIDODO, Sarjana Hukum, Magister --Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Jakarta, yang telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai -----dengan Surat Keputusan tanggal 31 (tiga puluh ---satu) Agustus 2012 (dua ribu dua belas) Nomor ---

**KANTOR NOTARIS**  
**AULIA TAUFANI, S.H.**  
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD  
Jl. Jendral Sudirman Kavling 80  
Jakarta Selatan 12190  
Telp : 5204778 Fax : 5204780

AHU-46346.AH.01.02.Tahun 2012;-----  
- akta tanggal 23 (dua puluh tiga) Juni 2014 (dua  
ribu empat belas) Nomor 87, dibuat di hadapan ---  
Notaris KUMALA TJAHAJANI WIDODO, Sarjana Hukum, ---  
Magister Hukum, Magister Kenotariatan tersebut, --  
yang penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran  
dasarnya telah diterima dan dicatat di dalam ----  
Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum  
dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal  
23 (dua puluh tiga) Juni 2014 (dua ribu empat ---  
belas) Nomor AHU-03326.40.21-2014;-----  
- akta tanggal 15 (lima belas) Juni 2015 (dua ---  
ribu lima belas) Nomor 65, dibuat di hadapan ----  
Notaris KUMALA TJAHAJANI WIDODO, Sarjana Hukum, --  
Magister Hukum, Magister Kenotariatan tersebut, --  
yang telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan  
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai -----  
dengan Surat Keputusan tanggal 14 (empat belas) --  
Juli 2015 (dua ribu lima belas) Nomor -----  
AHU-0939440.AH.01.02.Tahun 2015 dan penerimaan --  
pemberitahuan perubahan anggaran dasarnya telah --  
diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi  
Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi -----  
Manusia Republik Indonesia tanggal 14 (empat ----  
belas) Juli 2015 (dua ribu lima belas) Nomor ----  
AHU-AH.01.03-0951516;-----  
- akta tanggal 18 (delapan belas) Agustus 2020 --  
(dua ribu dua puluh) Nomor 20, dibuat di hadapan  
Notaris KUMALA TJAHAJANI WIDODO, Sarjana Hukum, --

Magister Hukum, Magister Kenotariatan tersebut, --  
yang telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan  
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai -----  
dengan Surat Keputusan Nomor -----  
AHU-0063890.AH.01.02.TAHUN 2020 dan penerimaan --  
pemberitahuan perubahan anggaran dasarnya telah --  
diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi  
Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi -----  
Manusia Republik Indonesia Nomor -----  
AHU-AH.01.03-0387299, keduanya tertanggal 16 ----  
(enam belas) September 2020 (dua ribu dua -----  
puluh);-----  
- perubahan anggaran dasar terakhir sebagaimana --  
dimuat dalam akta tanggal 22 (dua puluh dua) ----  
September 2021 (dua ribu dua puluh satu) Nomor --  
57, dibuat di hadapan saya, Notaris, yang -----  
penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran -----  
dasarnya telah diterima dan dicatat di dalam ----  
Sistem Administrasi Badan hukum Kementerian Hukum  
dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal  
8 (delapan) Oktober 2021 (dua ribu dua puluh ----  
satu) Nomor AHU-AH.01.03-0458739;-----  
- perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan ---  
Komisaris terakhir sebagaimana dimuat dalam akta  
saya, Notaris, tanggal hari ini Nomor 91;-----  
- untuk selanjutnya akan disebut juga -----  
"Perseroan". -----  
Berada di The President Lounge, Menara Batavia, --  
Jalan KH Mas Mansyur Nomor 128, Kelurahan Karet --

**KANTOR NOTARIS**  
**AULIA TAUFANI, S.H.**  
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD  
Jl. Jendral Sudirman Kavling 60  
Jakarta Selatan 12190  
Telp : 5204778 Fax : 5204780

Tengsin, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta -----  
Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10220,; -----  
- agar membuat Berita Acara dari semua yang -----  
dibicarakan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar  
Biasa dari Perseroan, yang diadakan pada hari, --  
tanggal, waktu dan di tempat tersebut di atas;-----  
- untuk selanjutnya akan disebut juga "Rapat". --  
- Bahwa Rapat diselenggarakan secara elektronik  
berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor --  
16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum --  
Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara -----  
Elektronik ("POJK Nomor 16/2020") dengan -----  
PT KUSTODIAN SENTRAL EFEK INDONESIA sebagai -----  
Penyedia e-RUPS melalui aplikasi Electronic -----  
General Meeting System KSEI (eASY.KSEI).-----  
Telah hadir dalam Rapat dan karenanya berhadapan  
dengan saya, Notaris, dengan dihadiri saksi-saksi  
yang sama: -----  
1. Tuan DEDI SETIAWAN, lahir di Jakarta, pada --  
tanggal 14 (empat belas) Juni 1955 (seribu --  
sembilan ratus lima puluh lima), Karyawan --  
Swasta, bertempat tinggal di Jakarta, -----  
Bilimun Blok M IV Nomor 14, Rukun Tetangga --  
002/Rukun Warga 010, Kelurahan Pondok -----  
Kelapa, Kecamatan Duren Sawit, Jakarta -----  
Timur, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan  
Nomor Induk Kependudukan (NIK) -----  
3175071406550004, Warga Negara Indonesia;---  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----

bertindak sebagai Wakil Presiden Komisaris -  
Perseroan;-----

2. Tuan LUKMAN ABDULLAH, lahir di Jakarta, pada  
tanggal 12 (dua belas) Desember 1949 (seribu  
sembilan ratus empat puluh sembilan), -----  
Karyawan Swasta, bertempat tinggal di -----  
Jakarta, Jalan Balai Pustaka Barat Nomor ---  
339, Rukun Tetangga 004/Rukun Warga 012, ---  
Kelurahan Rawamangun, Kecamatan Pulo Gadung,  
Jakarta Timur, pemegang Kartu Tanda Penduduk  
dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK) -----  
3175011212490003, Warga Negara Indonesia;---  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak sebagai Komisaris Independen -----  
Perseroan;-----

3. Tuan Doktor Haji FIRDAUS DJAELANI, Master of  
Arts, lahir di Jakarta, pada tanggal 17 -----  
(tujuh belas) Desember 1954 (seribu sembilan  
ratus lima puluh empat), Pegawai Negeri -----  
Sipil, bertempat tinggal di Jakarta, Jalan --  
Selat Sunda 6 E 8/1, Rukun Tetangga -----  
005/Rukun Warga 017, Kelurahan Duren Sawit, -  
Kecamatan Duren Sawit, Jakarta Timur, -----  
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor --  
Induk Kependudukan (NIK) 3175071712540004, --  
Warga Negara Indonesia;-----  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak sebagai Komisaris Independen -----  
Perseroan;-----

**KANTOR NOTARIS**  
**AULIA TAUFANI, S.H.**  
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD  
Jl. Jendral Sudirman Kavling 60  
Jakarta Selatan 12190  
Telp : 5204778 Fax : 5204780

4. Tuan PANKAJ OBEROI, lahir di Delhi, pada ---  
tanggal 11 (sebelas) Januari 1970 (seribu ---  
sembilan ratus tujuh puluh), Swasta, -----  
bertempat tinggal di Jakarta, Apartemen -----  
Royal Springhill Residences, Tower -----  
Bouvardia, Unit 37/R dan Unit 37/S, Jalan ---  
Benyamin Suaeb Blok D7, Jakarta Pusat, -----  
pemegang Paspor India Nomor Z4149273, Warga -  
Negara India; -----  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak sebagai Presiden Direktur -----  
Perseroan;-----
5. Tuan KAREL FITRIJANTO, lahir di Jakarta,-----  
pada tanggal 22 (dua puluh dua) Desember ---  
1968 (seribu sembilan ratus enam puluh -----  
delapan), Swasta, bertempat tinggal di -----  
Tangerang, Jalan Kelapa Puan XXI AH-9/2, ---  
Rukun Tetangga 008/Rukun Warga 012, -----  
Kelurahan Pakulonan Barat, Kecamatan Kelapa -  
Dua, Kabupaten Tangerang, pemegang Kartu ---  
Tanda Penduduk dengan Nomor Induk -----  
Kependudukan (NIK) 3603282212680007, Warga --  
Negara Indonesia, untuk sementara berada di -  
Jakarta;-----  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak sebagai Wakil Presiden Direktur ---  
Perseroan;-----
6. Tuan THOMAS PAITIMUSA, lahir di Jakarta, ---  
pada tanggal 27 (dua puluh tujuh) Agustus ---

1976 (seribu sembilan ratus tujuh puluh ----  
enam), Swasta, bertempat tinggal di Jakarta,  
Jalan Kejayaan Nomor 32, Rukun Tetangga ----  
011/Rukun Warga 001, Kelurahan Krukut, -----  
Kecamatan Taman Sari, Jakarta Barat, -----  
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor --  
Induk Kependudukan (NIK) 3173032708760003, --  
Warga Negara Indonesia; -----  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak sebagai Wakil Presiden Direktur ---  
Perseroan;-----

7. Tuan ARUN ARJANDAS NANWANI, lahir di -----  
Jakarta, pada tanggal 7 (tujuh) November ---  
1968 (seribu sembilan ratus enam puluh ----  
delapan), Swasta, bertempat tinggal di ----  
Jakarta, Jalan Cempaka Putih Tengah 27 -----  
A/E.9, Rukun Tetangga 004/Rukun Warga 008, --  
Kelurahan Cempaka Putih Timur, Kecamatan ---  
Cempaka Putih, Jakarta Pusat, pemegang Kartu  
Tanda Penduduk dengan Nomor Induk -----  
Kependudukan (NIK) 3171050711680004, Warga ---  
Negara Indonesia;-----  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak sebagai Wakil Presiden Direktur ---  
Perseroan;-----

8. Tuan DINESH RAMU, lahir di Chennai, -----  
Tamilnadu, India, pada tanggal 20 (dua -----  
puluh) Juli 1966 (seribu sembilan ratus enam  
puluh enam), Swasta, bertempat tinggal di ----



KANTOR NOTARIS  
AULIA TAUFANI, S.H.  
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD  
Jl. Jendral Sudirman Kavling 60  
Jakarta Selatan 12190  
Telp : 5204778 Fax : 5204780

Jakarta, Apartemen Pasadenia Tower A unit ---  
702, Jalan Pacuan Kuda Raya Nomor 27, -----  
Kelurahan Kayu Putih, Kecamatan Pulogadung, -  
Jakarta Timur, pemegang Paspor India Nomor ---  
Z5658766, Warga Negara India;-----  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak sebagai Direktur Keuangan -----  
Perseroan;-----

9. Nona PEGGY WYSTAN, lahir di Surabaya, pada --  
tanggal 10 (sepuluh) Januari 1985 (seribu ---  
sembilan ratus delapan puluh lima), Swasta, -  
bertempat tinggal di Jakarta, Apartemen ----  
Kuningan City Unit U/08A/BA, Jalan Prof DR --  
Satrio, Rukun Tetangga 007/Rukun Warga 004, -  
Kelurahan Karet Kuningan, Kecamatan -----  
Setiabudi, Jakarta Selatan, pemegang Kartu --  
Tanda Penduduk dengan Nomor Induk -----  
Kependudukan (NIK) 3578055001850002, Warga --  
Negara Indonesia;-----  
- Menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak sebagai Direktur Perseroan;-----

10. Tuan RAVINDRA MANJUNATH PRABHAKAR, lahir di  
Bangalore, Karnataka, pada tanggal 14 (empat  
belas) Mei 1971 (seribu sembilan ratus tujuh  
puluh satu), Swasta, bertempat tinggal di --  
40-01 Q Sentral, 2A Jalan Stesen Sentral 2, -  
Kuala Lumpur Sentral, 50470 Kuala Lumpur, --  
Malaysia, pemegang Pasmpor India Nomor -----  
Z7086890, Warga Negara India, untuk -----

- sementara berada di Jakarta;-----

-  
- menurut keterangannya dalam hal ini -----  
bertindak berdasarkan Surat Kuasa (Power of -  
Attorney) tanggal 13 (tiga belas) Juni 2023 -  
(dua ribu dua puluh tiga) dibuat dibawah ---  
tangan yang fotokopinya dilekatkan pada ----  
minuta akta ini, sebagai kuasa dari dan oleh  
sebab itu untuk dan atas nama FAIRFAX ASIA -  
LIMITED, suatu perusahaan yang didirikan ---  
menurut dan berdasarkan hukum Negara -----  
Singapura dan beralamat di 6 Raffles Quay --  
#21-00, Singapura;-----

-  
- perusahaan mana dalam hal ini sebagai ----  
pemilik dari/yang berhak atas 4.001.242.013 -  
(empat miliar satu juta dua ratus empat ----  
puluh dua ribu tiga belas) saham dalam -----  
Perseroan;-----

11. Tuan ANTONIUS BAMBANG SIGIT PRATONO, lahir -  
di Yogyakarta, pada tanggal 27 (dua puluh --  
tujuh) Januari 1965 (seribu sembilan ratus -  
enam puluh lima), Karyawan Swasta, bertempat  
tinggal di Jakarta, Jalan Bengrah Kp Pule --  
Nomor 11A, Rukun Tetangga 003/Rukun Warga ---  
010, Kelurahan Cijantung, Kecamatan Pasar --  
Rebo, Jakarta Timur, pemegang Kartu Tanda ---  
Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan ----

KANTOR NOTARIS  
AULIA TAUFANI, S.H.  
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD  
Jl. Jendral Sudirman Kavling 60  
Jakarta Selatan 12190  
Telp : 5204777 Fax : 5204780

(NIK) 3175042701650006, Warga Negara -----

Indonesia;-----

- menurut keterangannya dalam hal ini hadir berdasarkan undangan dari Direksi Perseroan mewakili PT RAYA SAHAM REGISTRA sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan.-----

Adapun anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham yang hadir melalui media telekonferensi dan ----- secara elektronik adalah: -----

1. Tuan RAMASWAMY ATHAPPAN, lahir di India,----- pada tanggal 10 (sepuluh) Desember 1945 ----- (seribu sembilan ratus empat puluh lima), --- Swasta, bertempat tinggal di 6 Raffles Quay - #21-00 Singapore 048580, pemegang Paspor --- Singapura Nomor K2493785Z, Warga Negara ----- Singapura, selaku Presiden Komisaris ----- Perseroan; -----

2. Masyarakat lainnya selaku pemilik dari/yang-- berhak atas 918.700 (sembilan ratus delapan - belas ribu tujuh ratus) saham dalam ----- Perseroan, yang nama, alamat dan jumlah ----- kepemilikan sahamnya sebagaimana ternyata --- dalam daftar pemegang saham yang hadir secara elektronik, yang dilekatkan pada minuta akta ini. -----

Oleh Pembawa Acara diucapkan selamat datang dan - terima kasih kepada pemegang saham yang telah --- memenuhi undangan Direksi Perseroan untuk ----- menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa -

Perseroan. -----  
Sebelum Rapat dimulai, terlebih dahulu oleh -----  
Pembawa Acara disampaikan pokok-pokok Tata Tertib  
Rapat dalam layar presentasi.-----  
Selanjutnya oleh Pembawa Acara dipersilakan -----  
kepada Tuan LUKMAN ABDULLAH, selaku Komisaris ---  
Independen Perseroan, untuk memimpin jalannya ---  
Rapat. -----  
Oleh Tuan LUKMAN ABDULLAH, pertama-tama -----  
dipanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha --  
Kuasa atas karunia-Nya yang telah memberikan ----  
kesehatan dan kelapangan, sehingga Perseroan ----  
dapat menyelenggarakan acara Rapat yang -----  
diselenggarakan pada hari ini, Kamis, tanggal 22  
(dua puluh dua) Juni 2023 (dua ribu dua puluh ---  
tiga);-----  
- Berdasarkan ketentuan Pasal 46 ayat (1) -----  
Anggaran Dasar Perseroan, dan setelah mendapat --  
penunjukan dari Dewan Komisaris berdasarkan Surat  
Penunjukan Pimpinan Rapat tertanggal 13 (tiga ---  
belas) Juni 2023 (dua ribu dua puluh satu), maka  
Tuan LUKMAN ABDULLAH selaku Komisaris Independen  
Perseroan, akan memimpin jalannya Rapat hari ini  
(untuk selanjutnya akan disebut "Pimpinan -----  
Rapat"). Selanjutnya oleh Pimpinan Rapat -----  
dinyatakan bahwa Rapat dibuka dengan resmi pada --  
pukul 11.31 WIB (sebelas lewat tiga puluh satu --  
menit Waktu Indonesia Barat);-----  
- Kemudian disampaikan bahwa Sebagaimana Rapat --

**KANTOR NOTARIS**  
**AULIA TAUFANI, S.H.**  
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD  
Jl. Jendral Sudirman Kavling 60  
Jakarta Selatan 12190  
Telp : 5204778 Fax : 5204780

Umum Pemegang Saham Tahunan yang telah kita -----  
laksanakan pagi ini, maka Rapat dilaksanakan -----  
secara electronical hybrid dengan menggunakan ----  
sistem yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral  
Efek Indonesia (KSEI).-----

Untuk menyelenggarakan Rapat, Perseroan telah ----  
melakukan hal-hal yang berkaitan dengan pemenuhan  
prosedur penyelenggaraan Rapat, sebagaimana -----  
diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan serta -----  
peraturan-peraturan yang berlaku, yaitu sebagai -  
berikut: -----

1. Menyampaikan Pemberitahuan Mata Acara Rapat -  
kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK), tanggal  
9 (sembilan) Mei 2023 (dua ribu dua puluh ---  
tiga);-----
2. Mempublikasikan Pengumuman Rapat pada tanggal  
16 (enam belas) Mei 2023 (dua ribu dua puluh  
tiga) dan Pemanggilan Rapat pada tanggal 31 -  
(dua ribu dua puluh tiga) Mei 2023 (dua ribu  
dua puluh tiga) kepada pemegang saham -----  
melalui:-----
  - website resmi Bursa Efek Indonesia;-----
  - website resmi KSEI; dan-----
  - website resmi Perseroan-----
3. Mempublikasikan Keterbukaan Informasi kepada  
pemegang saham pada tanggal 16 (enam belas) -  
Mei 2023 (dua ribu dua puluh tiga).-----

Sebagaimana telah diinformasikan sebelumnya, ----  
Perseroan menyelenggarakan Rapat secara -----

elektronik, sesuai dengan mekanisme yang diatur --  
dalam Peraturan OJK Nomor 16/POJK.04/2020 tentang  
Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan  
Terbuka Secara Elektronik. Oleh karenanya, -----  
berdasarkan Pasal 8 ayat (3) Peraturan OJK -----  
tersebut, pemegang saham dimungkinkan untuk ----  
hadir, baik secara fisik ataupun secara -----  
elektronik, yang mana disebut bahwa Rapat -----  
diselenggarakan secara electronical hybrid, ---  
dengan menggunakan sistem yang disediakan oleh --  
KSEI, melalui "modul E-proxy" dan "modul -----  
E-voting" pada aplikasi "eASY.KSEI" yang telah --  
dilengkapi dengan tayangan RUPS pada "fasilitas -  
AKSes".-----

Dengan demikian, kehadiran pemegang saham atau --  
penerima kuasa dalam pelaksanaan Rapat, baik ----  
kehadiran secara fisik maupun kehadiran secara --  
elektronik, dianggap sah dan terhitung sebagai --  
kuorum kehadiran, apabila telah teregistrasi pada  
Aplikasi eASY.KSEI-----

Selanjutnya sebelum memasuki Rapat, oleh Pimpinan  
Rapat ditanyakan kepada saya, Notaris, apakah ---  
Rapat telah memenuhi persyaratan kuorum kehadiran  
yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan.---  
Oleh saya, Notaris, disampaikan bahwa untuk Kedua  
Mata Acara yang diusulkan dalam Rapat, maka -----  
berdasarkan ketentuan Pasal 51 Anggaran Dasar --  
Perseroan, Rapat dapat dilangsungkan jika dalam -  
Rapat paling sedikit 2/3 (dua per tiga) bagian ---

**KANTOR NOTARIS**  
**AULIA TAUFANI, S.H.**  
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD  
Jl. Jendral Sudirman Kavling 60  
Jakarta Selatan 12190  
Telp : 5204778 Fax : 5204780

dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili, kecuali undang-undang menentukan lain.-----

Setelah melakukan pemeriksaan terhadap syarat-syarat pemegang saham yang dapat menghadiri Rapat, baik hadir secara fisik maupun secara elektronik melalui sistem eASY.KSEI, dan sesuai dengan Daftar Hadir, yang didasarkan pada Daftar Pemegang Saham Perseroan per tanggal 30 (tiga puluh) Mei 2023 (dua ribu dua puluh tiga) yang disusun oleh PT Raya Registra selaku Biro Administrasi Efek Perseroan, maka dapat disampaikan bahwa jumlah saham yang hadir dan/atau terwakili dalam Rapat adalah 4.002.160.713 (empat miliar dua juta seratus enam puluh ribu tujuh ratus tiga belas) saham atau mewakili 80,266530% (delapan puluh koma dua enam enam lima tiga nol persen) dari total 4.986.089.116 (empat miliar sembilan ratus delapan puluh enam juta delapan puluh sembilan ribu seratus enam belas) saham yang merupakan jumlah seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh dengan hak suara sah hingga saat Rapat yaitu sebanyak 5.001.552.516 (lima miliar satu juta lima ratus lima puluh dua ribu lima ratus enam belas) saham, dikurangi dengan 15.463.400 (lima belas juta empat ratus enam puluh tiga ribu empat ratus) saham yang diperoleh kembali oleh Perseroan (treasury stock) .-----

Dengan demikian, ketentuan mengenai kuorum -----  
kehadiran Rapat sebagaimana yang ditentukan dalam  
Pasal 51 Anggaran Dasar Perseroan.-----  
Selanjutnya oleh Pimpinan Rapat dijelaskan oleh --  
karena kuorum kehadiran untuk penyelenggaraan ----  
Rapat telah sesuai dengan Anggaran Dasar -----  
Perseroan, maka Rapat adalah sah dan dapat -----  
dilaksanakan, serta berhak untuk mengambil -----  
keputusan yang sah dan mengikat mengenai hal-hal  
yang akan dibicarakan sesuai dengan Mata Acara --  
Rapat. Maka Rapat dilanjutkan. -----  
Sebelum membicarakan acara Rapat, dimohon kepada  
hadirin untuk memperhatikan tata tertib yang ----  
telah dibagikan, sebagaimana dapat diunduh pada --  
QR-Code yang tertera pada banner yang diletakkan  
pada meja registrasi, dimana pokok-pokok tata ----  
tertibnya telah dibacakan oleh Pembawa Acara ----  
sebelumnya.-----  
Berdasarkan ketentuan Pasal 48 ayat (3) Anggaran  
Dasar Perseroan, oleh Pimpinan Rapat disampaikan  
secara ringkas mengenai kondisi umum Perseroan, ..  
mata acara Rapat, mekanisme pengambilan keputusan  
terkait mata acara Rapat dan tata cara penggunaan  
hak pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan --  
dan/atau pendapat.-----  
Kondisi Umum Perseroan-----  
Kondisi umum Perseroan adalah sebagaimana yang --  
disampaikan pada Rapat Umum Pemegang Saham -----  
Tahunan yang telah diselenggarakan sebelum -----



Rapat.-----  
Mata Acara Rapat adalah sebagaimana yang -----  
disampaikan dalam Pemanggilan Rapat pada tanggal  
31 (tiga puluh satu) Mei 2023 (dua ribu dua puluh  
tiga) dan sebagaimana ditampilkan pada layar ----  
presentasi.-----

Sedangkan mekanisme pengambilan keputusan terkait  
mata acara Rapat dan tata cara penggunaan hak ---  
pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan -----  
dan/atau pendapat adalah sebagaimana tercantum --  
dalam tata tertib Rapat yang telah disampaikan --  
sebelumnya.-----

Kemudian oleh Pimpinan Rapat dilanjutkan untuk --  
mulai memasuki pembahasan Mata Acara Rapat.-----

**MATA ACARA RAPAT PERTAMA:**-----

Persetujuan atas rencana Perseroan untuk ----  
melakukan pembelian kembali saham yang telah  
ditempatkan dan disetor penuh oleh Perseroan --  
dengan memperhatikan ketentuan dalam Anggaran  
Dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku di  
bidang Pasar Modal;-----

Oleh Pimpinan Rapat disampaikan bahwa Perseroan --  
pada tahun sebelumnya telah mendapatkan -----  
persetujuan RUPS untuk melakukan pembelian -----  
kembali saham Perseroan dalam kondisi normal ----  
sebagaimana diatur dalam POJK Nomor 30/2017. ----  
Namun, oleh karena pelaksanaan melakukan -----  
pembelian kembali saham Perseroan tersebut belum --  
mencapai target, Perseroan bermaksud untuk -----

mendapatkan kembali persetujuan RUPS sehubungan dengan pembelian kembali saham Perseroan.-----  
Perseroan juga telah menyampaikan Keterbukaan Informasi kepada publik terkait rencana pembelian kembali saham Perseroan dimaksud pada tanggal 16 (enam belas) Mei 2023 (dua ribu dua puluh tiga). Dalam Keterbukaan Informasi tersebut, Perseroan telah menjelaskan uraian secara rinci mengenai rencana pembelian kembali Saham, yaitu antara lain terkait:-----

1. Perkiraan jadwal, Biaya Pembelian Kembali Saham dan Perkiraan Jumlah Nilai Nominal Seluruh Saham yang akan Dibeli;-----
2. Penjelasan, Pertimbangan, dan Alasan Dilakukannya Pembelian Kembali Saham;-----
3. Perkiraan Menurunnya Pendapatan Perseroan Sebagai Akibat dari Pelaksanaan Pembelian Kembali Saham dan Dampak atas Biaya Pembiayaan Perseroan;-----
4. Proforma Laba Per Saham Perseroan Setelah Rencana Pembelian Kembali Saham dilaksanakan, dengan Mempertimbangkan Menurunnya Pendapatan;-----
5. Pembatasan Jangka Waktu Pembelian Kembali Saham;-----
6. Pembatasan Harga Saham Untuk Pembelian Kembali Saham;-----
7. Metode yang akan Digunakan untuk Membeli Kembali Saham; dan-----

8. Analisa dan Pembahasan Manajemen Mengenai --  
Pengaruh Pembelian Kembali Saham Terhadap ---  
Kegiatan Usaha dan Pertumbuhan Perseroan di --  
Masa Mendatang.-----

Berdasarkan hal-hal tersebut, selanjutnya oleh ---  
Pimpinan Rapat diusulkan kepada Rapat untuk -----  
menyetujui:-----

a. Menyetujui rencana pembelian kembali saham --  
yang telah dikeluarkan Perseroan, untuk -----  
jumlah sebanyak-banyaknya 4,74% (empat koma --  
tujuh empat persen) dari modal disetor -----  
Perseroan, dengan perkiraan biaya yang -----  
diperlukan untuk melakukan pembelian kembali  
saham maksimal sebesar Rp85.400.000.000,00 --  
(delapan puluh lima miliar empat ratus juta --  
Rupiah), sudah termasuk komisi perantara ----  
pedagang efek dan biaya-biaya lain sehubungan  
dengan transaksi pembelian kembali saham ----  
tersebut, dengan memperhatikan peraturan ----  
perundang-undangan dan peraturan yang berlaku  
di Pasar Modal, yang telah diumumkan dalam --  
Keterbukaan Informasi Sehubungan Dengan -----  
Rencana Pembelian Kembali Saham Perseroan, --  
melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia ---  
("BEI"), situs PT Kustodian Sentral Efek ----  
Indonesia ("eASY.KSEI"), dan situs web -----  
Perseroan, pada tanggal 16 (enam belas) Mei --  
2023 (dua ribu dua puluh tiga); dan-----

b. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan -----

kuasa kepada Direksi Perseroan, untuk -----  
melakukan segala dan setiap tindakan yang ---  
diperlukan sehubungan dengan keputusan -----  
tersebut, sesuai dengan peraturan perundang-  
undangan dan peraturan yang berlaku di Pasar  
Modal, termasuk tidak terbatas untuk :-----

- i. menentukan harga pembelian kembali saham  
yang dikeluarkan Perseroan; -----
- ii. menentukan harga pengalihan kembali atas  
saham yang telah dibeli kembali.-----

Selanjutnya, diberikan kesempatan kepada pemegang  
saham untuk mengajukan pertanyaan atau tanggapan,  
jika ada, dengan cara sebagaimana yang telah ----  
dijelaskan sebelumnya dan sesuai dengan Tata ----  
Tertib Rapat yang telah disampaikan;-----  
Dilakukan tanya jawab yang pada intinya adalah --  
sebagai berikut:-----

Bahwa dalam Rapat terdapat pertanyaan, yaitu ----  
ditanyakan alasan Perseroan melakukan pembelian -  
kembali saham dan rencana pengalihan saham hasil  
pembelian kembali.-----

Oleh Tuan PANKAJ OBEROI selaku Presiden Direktur--  
dijelaskan secara singkat alasan Perseroan -----  
melakukan pembelian kembali saham dan rencana ---  
pengalihan saham hasil pembelian kembali.-----

Oleh karena tidak ada lagi yang mengajukan -----  
pertanyaan, maka diusulkan kepada Rapat untuk ----  
dapat menyetujui usulan keputusan Mata Acara ----  
Rapat Pertama sebagaimana yang telah -----

disampaikan.-----

Apakah usulan yang telah disampaikan untuk Mata Acara Rapat Pertama dapat disetujui secara musyawarah untuk mufakat. Mekanisme pengambilan keputusan adalah sebagai berikut:-----

a. Untuk pemegang saham yang hadir secara fisik, apabila ada pemegang saham atau kuasanya yang berkeberatan dan akan memberikan suara tidak setuju/blanko, maka dimohon untuk mengangkat tangan, dan selanjutnya menyerahkan kartu suara kepada petugas untuk diserahkan kepada panitia Rapat untuk dimasukkan ke dalam aplikasi eASY.KSEI, pemegang saham yang tidak mengangkat tangan dianggap menyetujui usulan keputusan yang telah disampaikan; atau-----

b. Untuk pemegang saham yang hadir secara elektronik, silakan menggunakan fitur "E-Voting" pada sistem eASY.KSEI sesuai batas waktu yang ditentukan dalam tata tertib Rapat untuk memberikan suara setuju/tidak setuju/blanko, pemegang saham yang tidak menggunakan fitur E-Voting dianggap abstain/blanko.-----

Selanjutnya dipersilakan kepada saya, Notaris untuk menyampaikan laporan hasil perhitungan suara tersebut.-----

Dari hasil perhitungan diperoleh jumlah sebagai berikut:-----

a. Tidak ada pemegang saham yang menyatakan-----

abstain;-----

- b. Pemegang saham yang menyatakan tidak setuju --  
sebanyak 100 (seratus) saham atau sebesar ---  
0,000002% (nol koma nol nol nol nol nol dua --  
persen) dari total seluruh saham yang sah ---  
yang hadir dalam Rapat;-----
- c. Pemegang saham yang menyatakan setuju -----  
sebanyak 4.002.160.613 (empat miliar dua juta  
sertus enam puluh ribu enam ratus tiga belas)  
saham atau sebesar 99,999998% (sembilan puluh  
sembilan koma sembilan sembilan sembilan -----  
sembilan sembilan delapan persen) dari total  
seluruh saham yang sah yang hadir dalam -----  
Rapat.-----

Sesuai dengan ketentuan Pasal 56 Anggaran Dasar --  
Perseroan, suara abstain/blanko dianggap -----  
mengeluarkan suara yang sama dengan suara -----  
mayoritas, dengan demikian total suara setuju ---  
berjumlah 4.002.160.613 (empat miliar dua juta --  
sertus enam puluh ribu enam ratus tiga belas) ---  
saham atau sebesar 99,999998% (sembilan puluh ---  
sembilan koma sembilan sembilan sembilan sembilan  
sembilan delapan persen) dari total seluruh saham  
yang sah yang hadir dalam Rapat memutuskan -----  
menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat -----  
Pertama.-----

Dari hasil perhitungan suara tersebut, oleh -----  
Pimpinan Rapat dapat disimpulkan bahwa Rapat ----  
dengan suara terbanyak tidak menyetujui usulan --

keputusan Mata Acara Rapat Pertama. -----

MATA ACARA RAPAT KEDUA: -----

Persetujuan atas perubahan Pasal 77 -----

Anggaran Dasar Perseroan terkait kewajiban -----

pengumuman dan laporan laba/rugi Perseroan.-----

Oleh Pimpinan Rapat disampaikan bahwa latar -----  
belakang perubahan Pasal 77 Anggaran Dasar ini --  
disebabkan adanya regulasi baru, yaitu Peraturan  
Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2022 -----  
tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala -----  
Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam regulasi ----  
baru tersebut, khususnya Pasal 20, pada intinya --  
saat ini kewajiban pengumuman atas laporan -----  
keuangan berkala oleh Perusahaan Publik cukup ----  
dilakukan melalui situs web Bursa Efek dan situs  
web Perusahaan. Oleh karena itu, Perseroan perlu  
melakukan penyesuaian terhadap Pasal 77 Anggaran  
Dasar Perseroan terkait kewajiban pengumuman dan  
laporan keuangan Perseroan.-----

Berdasarkan hal-hal tersebut atas, oleh Pimpinan  
Rapat diusulan perubahan anggaran dasar dengan --  
detail sebagaimana ditampilkan dalam layar -----  
presentasi.-----

Selanjutnya oleh Pimpinan Rapat diusulkan kepada  
Rapat untuk menyetujui usulan keputusan untuk ----  
Mata Acara Kedua Rapat sebagai berikut:-----

a. Menyetujui Perubahan Pasal 77 ayat (5) -----

Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan --

dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan -----

Nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian ---  
Laporan Keuangan Berkala Emiten atau -----  
Perusahaan Publik;-----

- b. Menyetujui memberi kuasa kepada Direksi ----  
Perseroan untuk menyatakan isi keputusan ----  
yang diambil pada Rapat dalam suatu Akta ----  
Notaris untuk memohon persetujuan dan/atau --  
pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar -----  
Perseroan kepada instansi yang berwenang ----  
sesuai dengan ketentuan peraturan -----  
perundang-undangan yang berlaku dan -----  
melakukan setiap dan semua tindakan lainnya -  
yang diwajibkan dan/atau diperlukan untuk --  
maksud tersebut di atas tanpa ada -----  
pengecualian.-----

Kuasa tersebut diberikan dengan ketentuan sebagai  
berikut:-----

1. kuasa ini diberikan dengan hak untuk -----  
memindahkan (substitusi) kuasa ini kepada ---  
orang lain;-----
2. kuasa ini berlaku sejak ditutupnya Rapat;-----
3. Rapat setuju untuk mengesahkan semua tindakan  
yang dilakukan penerima kuasa berdasarkan ---  
kuasa ini.-----

Selanjutnya, diberikan kesempatan kepada Pemegang  
Saham untuk mengajukan pertanyaan atau tanggapan,  
jika ada, dengan cara sebagaimana dijelaskan -----  
sebelumnya dan yang diatur dalam tata tertib -----  
Rapat yang telah disampaikan;-----



- Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan, maka diusulkan kepada Rapat untuk dapat menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat Kedua sebagaimana yang telah disampaikan. Apakah usulan yang telah disampaikan untuk Mata Acara Rapat Kedua dapat disetujui secara musyawarah untuk mufakat. Adapun mekanisme pengambilan keputusan adalah sebagaimana yang telah dijelaskan sebelumnya.

Selanjutnya dipersilakan kepada saya, Notaris untuk menyampaikan laporan hasil perhitungan suara tersebut.

Dari hasil perhitungan diperoleh jumlah sebagai berikut:

- a. Tidak ada pemegang saham yang menyatakan abstain;
- b. Pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang menyatakan tidak setuju yaitu sebanyak 400 (empat ratus) saham atau sebesar 0,000010% (nol koma nol nol nol nol satu nol persen) dari total seluruh saham yang sah yang hadir dalam Rapat;
- c. Pemegang saham yang menyatakan setuju sebanyak 4.002.160.313 (empat miliar dua juta seratus enam puluh ribu tiga ratus tiga belas) saham atau sebesar 99,999990% (sembilan puluh sembilan koma sembilan sembilan sembilan sembilan nol persen) dari total seluruh saham yang sah

yang hadir dalam Rapat.-----

Sesuai dengan ketentuan Pasal 56 Anggaran Dasar -  
Perseroan, suara abstain/blanko dianggap -----  
mengeluarkan suara yang sama dengan suara -----  
mayoritas, dengan demikian total suara setuju ---  
berjumlah 4.002.160.313 (empat miliar dua juta --  
seratus enam puluh ribu tiga ratus tiga belas) ---  
saham atau sebesar 99,999990% (sembilan puluh ---  
sembilan koma sembilan sembilan sembilan sembilan  
sembilan nol persen) dari total seluruh saham ---  
yang sah yang hadir dalam Rapat memutuskan -----  
menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat ----  
Kedua.-----

Dari hasil perhitungan suara tersebut, oleh -----  
Pimpinan Rapat dapat disimpulkan bahwa Rapat ----  
dengan suara terbanyak menyetujui usulan -----  
keputusan Mata Acara Rapat Kedua. -----  
Kemudian oleh Pimpinan Rapat disampaikan dengan -  
demikian telah menyelesaikan seluruh Agenda -----  
Rapat. Sebelum mengakhiri Rapat diminta kepada --  
saya, Notaris untuk membacakan keputusan yang ---  
telah diambil bersama untuk setiap Mata Acara ---  
Rapat.-----

Oleh saya, Notaris dibacakan hasil keputusan yang  
telah diambil dalam Rapat hari ini adalah sebagai  
berikut: -----

1. Untuk Mata Acara Rapat Pertama:-----
  - a. Menyetujui rencana pembelian kembali ----  
saham yang telah dikeluarkan oleh -----

Perseroan untuk jumlah sebanyak-----  
banyaknya 4,74% (empat koma tujuh empat -  
persen) dari modal disetor Perseroan, ---  
dengan perkiraan biaya yang diperlukan --  
untuk melakukan pembelian kembali saham -  
maksimal sebesar Rp85.400.000.000,00 ----  
(delapan puluh lima miliar empat ratus --  
juta Rupiah), sudah termasuk komisi -----  
perantara pedagang efek dan biaya-biaya -  
lain sehubungan dengan transaksi -----  
pembelian kembali saham tersebut, dengan  
memperhatikan peraturan perundang-----  
undangan dan peraturan yang berlaku di --  
Pasar Modal, yang telah diumumkan dalam -  
Keterbukaan Informasi Sehubungan Dengan -  
Rencana Pembelian Kembali Saham -----  
Perseroan, melalui situs web PT Bursa ---  
Efek Indonesia ("BEI"), situs PT -----  
Kustodian Sentral Efek Indonesia -----  
("eASY.KSEI"), dan situs web Perseroan, -  
pada tanggal 16 (enam belas) Mei 2023 ---  
(dua ribu dua puluh tiga); dan-----

- b. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan .  
kuasa kepada Direksi Perseroan, untuk ---  
melakukan segala dan setiap tindakan ----  
yang diperlukan sehubungan dengan -----  
keputusan tersebut, sesuai dengan -----  
peraturan perundang-undangan dan -----  
peraturan yang berlaku di Pasar Modal, --

termasuk tidak terbatas untuk :-----

- i. menentukan harga pembelian kembali --  
saham yang dikeluarkan Perseroan; ---
- ii. menentukan harga pengalihan kembali -  
atas saham yang telah dibeli -----  
kembali.-----

2. Untuk Mata Acara Rapat Kedua: -----

- a. Menyetujui Perubahan Pasal 77 ayat (5) -  
Anggaran Dasar Perseroan untuk -----  
disesuaikan dengan Peraturan Otoritas --  
Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2022 ----  
tentang Penyampaian Laporan Keuangan --  
Berkala Emiten atau Perusahaan Publik;--
- b. Menyetujui memberi kuasa kepada Direksi  
Perseroan untuk menyatakan isi -----  
keputusan yang diambil pada Rapat dalam  
suatu Akta Notaris untuk memohon -----  
persetujuan dan/atau pemberitahuan -----  
perubahan Anggaran Dasar Perseroan -----  
kepada instansi yang berwenang sesuai --  
dengan ketentuan peraturan perundang----  
undangan yang berlaku dan melakukan ----  
setiap dan semua tindakan lainnya yang -  
diwajibkan dan/atau diperlukan untuk ---  
maksud tersebut di atas tanpa ada -----  
pengecualian.-----

Kuasa tersebut diberikan dengan ketentuan ---  
sebagai berikut :-----

1. kuasa ini diberikan dengan hak untuk ----

memindahkan (substitusi) kuasa ini -----  
kepada orang lain;-----

2. kuasa ini berlaku sejak ditutupnya -----  
Rapat;-----

3. Rapat setuju untuk mengesahkan semua -----  
tindakan yang dilakukan penerima kuasa --  
berdasarkan kuasa ini.-----

Demikian hasil keputusan yang telah diambil dalam  
Rapat, selanjutnya Rapat diserahkan kembali -----  
kepada Pimpinan Rapat.-----

Selanjutnya oleh Pimpinan Rapat disampaikan bahwa  
oleh karena tidak ada lagi hal-hal lain yang ----  
hendak dibicarakan dalam Rapat, maka dengan ini -  
disampaikan bahwa Rapat telah selesai, dan telah  
dapat mengambil keputusan-keputusan yang sah atas  
Mata Acara yang dibicarakan dalam Rapat. -----

Dengan selesainya Rapat, oleh Pimpinan Rapat ----  
diucapkan terima kasih kepada para pemegang -----  
saham, kuasa pemegang saham, serta hadirin -----  
lainnya, sehingga Rapat dapat berjalan dengan ----  
tertib dan lancar, dan dengan ini pula dinyatakan  
Rapat ditutup pada pukul 11.57 WIB (sebelas lewat  
lima puluh tujuh menit Waktu Indonesia Barat). --  
Maka saya, Notaris, membuat Berita Acara Rapat --  
untuk dipergunakan di mana perlu. -----  
Para penghadap saya, Notaris, kenal.-----

-----DEMIKIANLAH AKTA INI-----

dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di -----  
Jakarta Selatan pada hari dan tanggal tersebut -  
dalam kepala akta ini, dengan dihadiri oleh: ----

1. Nona HAYYIK LANA LIE ULIN NUHA, Sarjana -----  
Hukum, lahir di Jepara, pada tanggal 1 (satu)  
Maret 1997 (seribu sembilan ratus sembilan --  
puluh tujuh), Asisten Notaris, bertempat ----  
tinggal di Jakarta, Jalan Raya Bekasi KM 18, -  
Rukun Tetangga 007/Rukun Warga 011, Kelurahan  
Jatinegara, Kecamatan Cakung, Jakarta Timur, -  
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor --  
Induk Kependudukan (NIK) 3175064103970014;----
2. Nona NADINE PRASNIA PARAMITHA, Sarjana Hukum,  
lahir di Jakarta, pada tanggal 9 (sembilan) -  
Juli 1998 (seribu sembilan ratus sembilan ---  
puluh delapan), Asisten Notaris, bertempat --  
tinggal di Jakarta, Jalan Masjid II Nomor 23,  
Rukun Tetangga 008/Rukun Warga 001, Kelurahan  
Kebon Baru, Kecamatan Tebet, Jakarta Selatan,  
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor --  
Induk Kependudukan (NIK) 3174014907981006; - -  
keduanya saya, Notaris, kenal sebagai saksi. -

Setelah akta ini saya, Notaris, bacakan kepada --  
saksi-saksi, akta ini ditandatangani oleh saksi--  
saksi dan saya, Notaris, sedang para penghadap --  
telah meninggalkan ruangan pada waktu akta ini --  
dipersiapkan. -----

Dilangsungkan tanpa perubahan.-----

- Minuta akta ini telah ditandatangani dengan ---  
sempurna. -----

- Diberikan untuk salinan yang sama bunyinya.-----

Notaris di Kota Jakarta Selatan,



METERAI  
TEMPEL

17AJX029892795

(AULIA TAUFANI, S.H.)

